



Débuter à Concordia – 2018/19

Carte d'identité de la faculté Concordia

Votre carte d'identité est essentielle. Elle vous donnera accès aux ressources de la bibliothèque, aux Services de Santé Concordia, accès après les heures normales et à bien d'autres choses. Pour en faire fabriquer une, rendez-vous aux Ressources humaines, situé dans l'**édifice Faubourg: 1250 rue Guy, bureau 1130, 514-848-2424, poste 3666**. Assurez-vous d'apporter un contrat d'enseignement signé.

Demandes de clés pour classes

Vous pourriez avoir besoin de clés pour les classes ou le laboratoire. Assurez-vous de faire une demande de clé bien avant le premier jour de cours. Contactez l'adjointe administrative de votre département pour savoir quelles sont les clés dont vous avez besoin et obtenir un formulaire de demande de clé signé. Les clés peuvent être ramassées au **GM-1100, 1550, rue de Maisonneuve Ouest** sur présentation de votre carte d'identité.

Services d'enseignement et de technologie de l'information - IITS

IITS est responsable de la mise en œuvre, de la gestion et du support du serveur de l'Université et du stockage de l'infrastructure, de l'authentification (netname) et de la communication (courriel), ainsi que du réseau câblé et sans fil de l'Université. Si vous avez besoin d'une clé pour une console informatique en classe, veuillez consulter leur centre de services **H-925, 1455, rue de Maisonneuve Ouest**, ou composez le **514-848-2424, poste 7613**.

Portail MyConcordia

myconcordia.ca est votre guichet unique pour obtenir des listes de cours, créer un profil de département, consulter vos fiches de paie et bien plus encore.

Netname

Vous devez créer un netname (nom de réseau) et un mot de passe pour accéder à votre portail Concordia. Allez à: **myconcordia.ca** et cliquez sur "New Employee? Activate your netname", vous aurez besoin de votre numéro d'employé, qui peut être trouvé sur votre carte d'identité de la faculté.

Aller à **myconcordia.ca** pour:

- créer un courriel Concordia > Accounts and Settings. Vous devez disposer d'un compte de messagerie Concordia pour recevoir toutes les annonces importantes concernant les avantages, les changements de politique, etc.
- créer un profil de département > Alerts and Profiles
- vérifiez votre talon de paie > Employee Services / MyHR Profile / my empath
- accédez à votre code de photocopie > Accounts and Settings / Computer Accounts and Passwords.
- trouver des listes de cours et soumettre des notes > Student Information System (SIS).

Il y a définitivement une courbe d'apprentissage afin de maîtriser le SIS. N'hésitez pas à nous contacter si vous avez besoin d'aide. **Karen Taillon, chef de bureau de l'APTPUC**, se fera un plaisir de vous aider: **514-848-2424, poste 3691**.

Aussi à myconcordia.ca: **My Moodle Courses**:

Moodle est un outil précieux pour organiser le matériel de cours et fournir des informations essentielles aux étudiants. Moodle permet aux enseignants d'organiser et de stocker le contenu des cours dans un environnement Web sécurisé où les étudiants peuvent avoir accès n'importe où et à tout moment. Les professeurs peuvent publier, recueillir et noter des devoirs, administrer des questionnaires, organiser des discussions en ligne, partager des ressources, etc.

Vous pouvez réserver une session libre Moodle à www.concordia.ca/it/services/it-training/course-availability. Si vous ne pouvez pas assister aux ateliers prévus, veuillez envoyer un courriel à moodle@lists.concordia.ca pour prendre rendez-vous.

Autres ressources importantes

Centre d'enseignement et d'apprentissage

Fournit une variété de ressources et d'idées qui soutiennent l'enseignement. Pour plus d'informations, visitez <http://www.concordia.ca/offices/ctl.html>.

CSPACE

Un service intranet, pour les professeurs et le personnel, qui fournit des informations sur ce qui se passe à l'Université et plus encore. Assurez-vous de le vérifier!

Programme d'aide aux employés

Un service confidentiel de conseils, références et informations pour les professeurs ainsi que le personnel. Pour prendre rendez-vous ou pour des informations générales, appelez: **1-800-663-1142** (anglais) **1-800-398-9505** (français). Pour visiter leur site internet, aller sur : <http://www.concordia.ca/hr/benefits/eap.html>.

Classement

Les notes finales et les changements de notes doivent être soumis en ligne à www.myconcordia.ca. Pour soumettre des notes, connectez-vous à votre portail MyConcordia > My Faculty Center (en haut à gauche) > My Schedule: sélectionnez l'icône Grade Roster au-dessus du nom du cours. De là, vous pourrez sélectionner une note pour chaque élève.

Procédures de réévaluation académique

Les élèves qui ne sont pas satisfaits de la note reçue doivent d'abord essayer de rencontrer l'instructeur et d'expliquer leur position. Si l'étudiant demeure insatisfait ou ne parvient pas à rencontrer l'instructeur, il peut, à la réception de la note finale du cours, faire une demande de réévaluation. Une note peut être maintenue, augmentée ou abaissée à la suite d'une demande de réévaluation. Un étudiant ou un instructeur peut faire appel d'une décision de réévaluation fondée soit sur des motifs de fond, soit sur l'existence de vices de procédure graves et préjudiciables. Dans le cas d'appel d'un instructeur, le terme «préjudiciable» se limitera à l'effet que la prétendue défectuosité procédurale a sur les autres étudiants du cours ou sur les normes académiques de l'Université.

Santé et sécurité

Pour obtenir des renseignements concernant les préoccupations en matière de santé et de sécurité, veuillez visiter le site Web de l'Université sur la santé et la sécurité environnementales <http://www.concordia.ca/offices/ehs.html>. Veuillez lire les étapes recommandées pour savoir quoi faire en cas d'urgence: www.concordia.ca/campus-life/emergency/what-to-do.

Urgences

Étant donné que Concordia a deux campus et plus de 70 bâtiments et adresses civiques différents,

il est recommandé d'appeler la Sécurité de Concordia (Concordia Security) avant d'appeler le 911.

Comment contacter la sécurité du campus

Le **bureau de sécurité du campus** est situé dans la salle H-116, au numéro de téléphone 514-848-2424, poste 5356 ou visiter <https://www.concordia.ca/campus-life/security.html>. En cas d'urgence, appeler les téléphones internes: **Composer le 3717**. Téléphones externes: **Composer le 514-848-3717**.

Les agents de sécurité sont formés pour répondre à une variété d'urgences et peuvent fournir une assistance rapide, répondant souvent dans les minutes qui suivent votre appel.

L'Université partage des informations de nature pressante en envoyant de courts messages texte aux téléphones portables. Alors que les étudiants sont automatiquement inscrits au service, les professeurs et le personnel sont encouragés à s'inscrire via le portail: Une fois connecté, cliquez sur **Messaging**.

Services de santé

Le campus Sir George Williams: **1550, rue de Maisonneuve Ouest GM-200, poste 3565**.
Le campus Loyola: **7141, rue Sherbrooke Ouest Salle AD-131, ext. 3575**.

Pour plus d'informations, y compris les heures, visitez le www.concordia.ca/students/health.

Ressources Humaines et Salaires

Veillez consulter le Système d'information sur les ressources humaines, accessible via votre portail MyConcordia, sous Employee Services / My HR Profile (my empath), pour obtenir des renseignements importants sur les RH, y compris votre talon de paye électronique, profil de couverture des avantages existants, coordonnées d'urgence et changement d'adresse.

Boîtes aux lettres

Une boîte aux lettres individuelle pour les professeurs, sera située quelque part dans votre département. Demandez à votre département ou assistant d'unité où la trouver. Assurez-vous de la vérifier régulièrement tout au long du terme. En plus d'annonces et autres informations, il s'agit d'un point de dépôt possible pour les étudiants.

Centre de Service

Le Centre de Services de Gestion des Installations **514-848-2424, poste 2400**, peut être contacté pour toute question concernant le chauffage, la climatisation, la qualité de l'air et la ventilation, l'eau chaude, la plomberie, les problèmes électriques, la réfrigération et les serruriers. Pour des préoccupations concernant l'élimination des déchets, le recyclage ou le nettoyage, communiquez avec les Services de Garde au **514-848-2424, poste 3793** ou cleaning@concordia.ca.

Évaluations pédagogiques

Les professeurs à temps partiel gèrent les évaluations de cours à l'aide d'un questionnaire sur papier. Vous les recevrez, dans votre boîte aux lettres, quatre à six semaines avant la fin du trimestre et ils doivent être complétés avant la dernière semaine de cours. Une fois vos feuilles de notes approuvées et finalisées, vos rapports d'évaluation de cours seront disponibles via le portail MyConcordia. Veuillez consulter le site Web du Centre for Teaching and Learning pour plus de détails sur les procédures d'évaluation de cours: <http://www.concordia.ca/offices/ctl.html>.

Politiques universitaires

Toutes les politiques officielles de l'Université peuvent être consultées en visitant:

www.concordia.ca/about/policies. Veuillez noter que chaque étudiant a le droit de suivre des cours (y compris des présentations orales) et des examens en français, à condition d'en informer les professeurs suffisamment à l'avance. Voir Language of Instruction and Examinations dans le calendrier académique, section 16.3.2:
<http://www.concordia.ca/academics/undergraduate/calendar/current/sec16/16.html>.

Accès Internet sans fil

La plupart des secteurs de l'Université sont maintenant équipés d'un service de réseau sans fil. Les étudiants, les professeurs et le personnel peuvent avoir accès à ce service mais doivent avoir un compte portail valide. Pour configurer votre ordinateur portable pour un accès sans fil:
<http://www.concordia.ca/it/services/concordia-wireless-network.html>.