



## DÉBUTER à CONCORDIA

Plus d'information sur le [site de l'APTPUC](#)

### Carte d'identité de professeure ou professeur à Concordia

Votre numéro d'employé et votre carte d'identité vous donnent accès aux ressources de la bibliothèque, aux Services de santé de Concordia, à l'accès après les heures de travail et plus encore. Passez aux Ressources humaines avec votre contrat d'enseignement signé: Édifice Faubourg, 1250 Guy, bureau 1130, 514 848-2424, poste 3666.

### Demandes de clés de salle de classe - Boîte aux lettres du département

Communiquez avec l'adjoint administratif de votre département pour connaître l'emplacement de votre boîte aux lettres et les clés de bureau ou de salle de classe dont vous avez besoin. Ils soumettront un formulaire de demande de clés et organiseront la notification pour savoir où et quand récupérer vos clés (avec carte d'identité de Concordia).

### Services d'instruction et de technologie de l'information **IITS**

IITS gère les réseaux câblés (Ethernet) et sans fil, l'accès (netname) et courriel.

\*[Office 365](#) est disponible (gratuitement) aux enseignants, au personnel, et aux étudiants.

Pour réserver de l'équipement de salle de classe, comme une clé de console d'ordinateur: visitez un bureau de service [SGW H.925, MB S-2.145, FG 5 310, Loyola CC-207], appelez le (514) 848-2424 poste 7613, ou [ouvrez un ticket](#) pour des demandes d'installations, de salles ou d'équipement. Support IT disponible par [courriel](#).

**CARREFOUR** comporte deux sections principales:

**Mon compte CU:** services financiers, ressources humaines, les comptes et les paramètres, les renseignements personnels et plus encore.

**Services et ressources** pour le corps professoral et le personnel, les services de communication, le soutien à la santé et au bien-être, et plus encore.

C'est ici que vous trouverez / configurerez :

- votre nom de réseau (netname) (IITS)
- le courriel de Concordia (\*essentiel pour obtenir des informations sur les avantages, les politiques, les alertes, etc.)
- comptes et mots de passe (logiciels, Office 365, services d'impression, etc.)
- listes de cours, saisie des notes, etc. (My Faculty Centre)
- talons de chèque de paie, feuilles d'impôts, etc.
- **Moodle:** système de gestion de cours en ligne pour le contenu des cours, les évaluations, les forums, le partage des ressources, etc. L'IITS propose des [formations](#), des vidéos, des ateliers.

## Évaluations de l'enseignement:

La convention collective actuelle de l'APTUC stipule que les professeurs à temps partiel doivent administrer les évaluations de cours à l'aide de questionnaires papier, envoyés à votre boîte aux lettres 4 à 6 semaines avant la fin de la session et remplis avant la dernière semaine de cours. Les rapports d'évaluation des cours sont disponibles dans Carrefour après l'approbation et la finalisation des feuilles de notes. Voir le centre pour l'enseignement et l'apprentissage ([Center for Teaching and Learning](#)) pour plus d'informations sur les procédures d'évaluation des cours.

---

## Avantages pour les membres: [cliquez ici pour des liens](#) concernant votre ...

---

- ◆ Seniority
- ◆ Employee Benefits
- ◆ Concordia Pension Plan
- ◆ Paid Leaves (illness /other)
- ◆ Health Services
- ◆ Financial Planning and Retirement
- ◆ Salary Insurance
- ◆ Tuition Waivers
- ◆ Employee Assistance Plan
- ◆ Office Space
- ◆ Library Privileges
- ◆ Help in Challenging Situations

---

## Services universitaires: [cliquez ici pour des liens](#) de Concordia concernant ...

---

- ◆ Campus security
- ◆ IT Services (IITS)
- ◆ Centre for Teaching and Learning
- ◆ Carrefour / My CU Account
- ◆ Ombuds Office
- ◆ Counselling / Psychological Services
- ◆ Human Resources
- ◆ Print Store
- ◆ Environmental Health & Safety
- ◆ Health & Wellness
- ◆ Used Texts
- ◆ Accessibility Hub
- ◆ Open Access Research
- ◆ Art Supplies
- ◆ Access Centre: Students with Disabilities
- ◆ Solidarity Bookstore
- ◆ PERFORM Centre
- ◆ Office of Rights and Responsibilities
- ◆ Student Food Assistance
- ◆ Le Gym
- ◆ Open Educational Resources

---

## Ressources pédagogiques: [cliquez ici pour des liens](#) pour développer et gérer vos cours ...

---

### *Services aux enseignants*

- ◆ Centre for Teaching and Learning
- ◆ How to enter / submit grades in SIS
- ◆ IT Training courses and resources
- ◆ IT services and software
- ◆ Coronavirus safety program

### *Services aux étudiants*

- ◆ Student Success workshops
- ◆ Student Learning resources
- ◆ Support Centre for new students
- ◆ Campus Wellness and mental health
- ◆ Concordia short-term absence form/FAQ

Voir les [politiques officielles](#) de Concordia classées par secteur, par thème et par politique «vedette», y compris:

**Langue d'enseignement et examens** *Calendrier universitaire 16.3.2:*

Tout étudiant a le droit de faire ses travaux, ses présentations orales et ses examens en français, à condition d'en aviser les professeurs suffisamment à l'avance.

**Procédures de réévaluation académique:**

Les étudiants qui ne sont pas satisfaits de leur note essaieront *d'abord* de rencontrer le professeur et d'expliquer leur position. Si l'étudiant reste insatisfait ou n'est pas en mesure de rencontrer le professeur, il peut *alors*, après avoir reçu la note finale du cours, faire une demande de réévaluation. Une réévaluation peut aboutir au maintien, à l'augmentation ou à la diminution de la note.

Un étudiant ou un professeur peut *faire appel* d'une décision de réévaluation, soit pour des raisons de fond, soit en raison de vices de procédure graves et préjudiciables. Dans le cas d'un appel interjeté par un professeur, le terme « préjudiciable » se limite à l'effet que le vice de procédure allégué a sur les autres étudiants du cours ou sur les normes académiques de l'université.

## QUOI FAIRE EN CAS D'URGENCE

### ***Appelez le service de sécurité de Concordia avant de composer le 911***

Les agents de sécurité sont formés pour répondre immédiatement à une variété d'urgences et peuvent diriger avec plus de précision les services d'urgence externes vers plus de 70 bâtiments et adresses civiques sur les deux campus de Concordia.

Téléphones internes: composez le 3717      Téléphones externes: 514-848-3717

Bureau de sécurité de SGW H-116 (*coin nord-est du foyer de l'édifice Hall*)

Bureau de sécurité Loyola AD-220 (*à la porte Sherbrooke du bâtiment principal*)

### **SITE WEB: Sécurité et services d'urgence:**

[Alertes](#)

[Services](#)

[Préparation aux urgences](#)

[Prévention](#)

[Formation](#)

[Nouvelles](#)

Concordia offre des alertes sur votre appareil mobile avec l'application **Rave Guardian** sur [\[Google Play / App Store\]](#)